



**УТВЪРЖДАВАМ:  
КОСТА ПАПАЗОВ  
ДИРЕКТОР**

**ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ  
ЗА УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА**

**I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА  
ИНСТИТУЦИЯ**

През изминалата учебна 2018/2019 година организацията на квалификационната дейност в училището се осъществяваше в следните направления:

**1. Идентифицирани потребности от квалификация**

При извършената оценка и самооценка на цялостната училищна дейност са идентифицирани конкретни потребности от квалификация на педагогическите кадри. За целта е разработен План за квалификационна дейност, приет на заседание на Педагогическия съвет с протокол № 15/13.09.2018, създадена е Комисия за квалификацията. Планирана е квалификационната дейност - теми, организационни форми, целеви групи, индикатори.

**2. Осъществяването на квалификацията в училище бе определена от темата:**

Оценка и самооценка на цялостната училищна дейност, с цел планиране и реализиране на мерки за повишаване качеството на образованието предлагано в гимназията, ефективността на класния ръководител като мениджър на класа, стимулиране на учителския труд.

Осигуряването на качествено образование бе тясно свързано с мотивираността на колектива за участие в поддържаща и развиваща квалификационна дейност, както и осигуряване на условия за развитие на личностния потенциал на всички учители.

Към Годишния план на училището е разработен План за квалификация, чрез който се дава възможност на учителите за усъвършенстване на нови, иновативни техники и методи на преподаване и оценяване.

Подобри се екипната работа в училище, като са създадени условия за осигуряване на обратна връзка, анализ и оценка на постиженията и неуспехите в колектива, както и достигане до съвместно решение при наличието на трудности и проблеми.

Традиционно, за определяне на потребностите на учителите за повишаване на квалификацията е формата – дискусия, а основните квалификационни форми, организирани на вътрешно - училищно, регионално и национално и европейско ниво, в които участват преподавателите са семинари, тренинги, работни срещи, участие в национални и европейски проекти, самообразование.

### **3. Реализиране на планираните квалификационни дейности - изпълнение и причини за отказ от участие във форми за квалификация**

Приетият План за квалификационна дейност е реализиран. Няма отказ за участие във форма за квалификация. Затруднения при осъществяването на квалификационната дейност са свързани с осъществяването на квалификационните форми през учебно време – осигуряване на заместващи учители.

Финансовата осигуреност на квалификационната дейност е от средствата за квалификация, съгласно чл. 33 от КТД.

Средствата за квалификация на педагогическите специалисти се определят като 0,8% от бюджета на училището за съответната календарна година и се изразходват през учебната година. Квалификациите са съобразени с плановете на Екипите за ключови компетентности и Комисиите, както и с предоставените квалификационни форми от РУО – Бургас, МОН и други организации. Принципът за достъпност и мотивацията на учителите са приоритет при определяне на участия в квалификационни форми през учебната година.

Контролът по изпълнение на плана се осъществява от директора, като комисията представя отчети за изпълнението на плана пред Педагогическия съвет.

Осъществените квалификационни дейности по Плана за квалификация и получените сертификати, удостоверения или друг документ от преподавателите се съхраняват в личното им досие, качени са в ЕС Админ Про и в публичната папка на гимназията.

## **II. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ГРУПИ**

### **ПРИОРИТЕТИ:**

**1. Модернизиране на образователно-възпитателния процес** чрез запознаване със съвременните тенденции в областта на образованието и прилагане на иновативни форми на преподаване, проверката и оценката на знанията на учениците.

**2. Оптимизиране на педагогическата дейност** чрез:

**1.2.1.** Квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа подготовка и самоусъвършенстване чрез вътрешно-училищна система за квалификация.

**1.2.2.** Актуализиране на педагогическите технологии и учебно-техническите средства.

**1.2.3.** Обмяна на добри практики в ЕКК.

**3. Привличане и приобщаване на родителската общественост** за активно участие в решаване на училищните проблеми и **утвърждаване на училищното настоятелство (УН)** като орган, подпомагащ цялостната образователно-възпитателна работа.

**4. Създаване на връзки и контакти** между гимназията и другите структури на образователната система, с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището.

### **КВАЛИФИКАЦИЯ НА ЦЕЛЕВИТЕ ГРУПИ:**

#### **1. САМОУСЪВЪРШЕНСТВАНЕ чрез вътрешно-училищна система за квалификация: ПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ:**

**1.1. Екипи за ключови компетентности** – действена форма за актуализиране и съхраняване на информация за обмяна на опит между учителите за:

**1.1.1.** Обучение и самообучение за по-добро ниво на владеене и прилагане на ДООИ по предметите от Училищния учебен план.

**1.1.2.** Прилагане на съвременните тенденции в стереотипа на преподаване – интерактивни методи, работа със специализиран софтуер – прилагане на платформата MOODLE; използване на уроци от Е-учебници, разработени уроци от учителите по професионална подготовка.

**1.1.3.** Създадени екипи за ключови компетентности в гимназията:

*Справка за ЕКК виж в годишния план на гимназията.*

#### **1.2. Комисии в училище – в т.ч. Комисия по квалификацията:**

*Справка за комисии виж в годишния план на гимназията.*

**1.2.1.** Оптимизиране Плановете на комисии в посока квалификация, съобразена със Стратегията на училището.

**1.2.2.** „Учители обучават учители“ да бъде мотото за приобщаване на новоназначени учители; обучение за работа с интерактивна дъска.

#### **1.3. Директор и Заместник директори:**

**1.3.1.** Мотивиране на учителите в училище за участие в квалификационни форми.

**1.3.2.** Осигуряване на финансова обезпеченост на квалификационните форми от бюджета на училището.

**1.3.3.** Участие в квалификационни форми по организация и управление на образованието.

## **НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ:**

**1.4. Главен счетоводител, Завеждащ административно-техническа служба, Касиер, Домакин – обучения в ресорната им област.**

## **2. САМОУСЪВЪРШЕНСТВАНЕ чрез извънучилищна квалификационна дейност:**

### **2.1. Индивидуални квалификации:**

**2.1.1.** За придобиване на нова професионална квалификация.

**2.1.2.** Специализация в конкретна научна област.

**2.1.3.** Квалификация чрез усвояване на европейски средства по европейски програми.

**2.2.** Участие в квалификационни курсове на Международно (квалификация по програма „Еразъм +“), Национално, Регионално и Училищно ниво по Планове на учебителни организации, РУО – Бургас.

## **III. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ЦЕЛИ**

### **1. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ**

1.1. Приемственост и последователност – обвързаност на обучението с кариерното развитие.

1.2. Системност.

1.3. Съгласуваност – осигуряване на равен достъп до обучение в зависимост от заеманата длъжност.

1.4. Ефективност на обучението – да допринася за повишаване на качеството на дейността на персонала.

1.5. Адаптивност и адекватност на обученията.

1.6. Индивидуализация – формите на обучение да са съобразени с личните възможности и предпочитания на преподаватели и служители.

### **2. ЦЕЛИ**

**2.1. Осигуряване на качествено образование,** което съчетава училищните и националните традиции с европейското измерение и съвременните образователни тенденции.

**2.2. Актуализиране и усъвършенстване на личните и професионални компетентности на учителите** и създаване на мотивация за поддържаща и развиваща квалификационна дейност.

**2.3. Постигане на по-висока ефективност в образователно-възпитателния процес,** изразяваща се в овладяване на трайни знания, умения и навици от учениците; осигуряване на условия за развитие на личностния потенциал на всички учители и ученици и на възможности за самоутвърждаване и творческа изява.

**2.4. Повишаване качеството на образованието**, предлагано в училище чрез сътрудничество с Университет „Проф. д-р Асен Златаров“, БСУ и други технически университети в страната.

### **3. ЗАДАЧИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ**

**3.1.Планът за квалификационна дейност** е неразделна част от годишния план на гимназията.

**3.2.Квалификационната дейност да съдейства** за успешното усвояване на учебното съдържание по всички предмети.

**3.3.Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване** и към проактивно поведение по отношение на овладяването и прилагането на нови, иновативни техники и методи на преподаване и оценяване.

**3.4.Да се подобри екипната работа в училище** като се създадат условия за осигуряване на обратна връзка, анализ и оценка на постиженията и неуспехите в колектива, както и достигане до съвместно решение при наличието на трудности и проблеми.

**3.5.Да се овладеят стратегии за учене и самоподготовка от учениците** и да се създаде трайна мотивация за учебна дейност чрез прилагането на разнообразни форми и методи на преподаване, проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.

## **IV. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ**

**IV.1.Форми и методи за определяне на потребностите на учителите** за повишаване на квалификацията. Проучване на потребностите чрез:

- анкети
- въпросници
- дискусии

**IV.2.Форми и методи на квалификационната дейност:**

- Семинари, школи, тренинги
- Родителска лектория, консултации
- Работна среща, дискусии, решаване на казуси
- Лектории, практикум, открити уроци, обмяна на добра практика
- Участие в курсове, финансирани от европейски проекти
- Самообразование и самоусъвършенстване

## **V. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ**

В таблица 1 и таблица 2 са посочени реализираните квалификационни курсове през изминалата учебна 2018/2019 година.

Тематиката на обучение беше в съответствие с определените приоритети и установените потребности от квалификации в институцията.

### V.1. ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Таблица 1.

№	Тема	Форма на обучение	Участници / целева група	Обучителна организация /лектор/	Период на провеждане
1.	“КОМПЮТЪРНА СИМУЛАЦИЯ НА ЕЛЕКТРОННИ СХЕМИ С ALTIUM DESIGNER”- етап 2	Присъствена лекция	Ирина Грудева Недка Шопова Маргарита Станева Маргарита Сивова Маргарита Христова Карамфилка Севова-Градева Светлана Янкова Димитрова Елена Димитрова Христиана Бурмова	Ст.Джигарова	24-25.09.20 18
2.	ИКТ в класната стая	Присъствена лекция	Ивка Стоянова; Николай Драгиев Петър Бакалов; Мариана Стоянова Маргарита Станева; Влодя Цветков Димитринка Радева; Ивилина Вулова-Станчева Кирила Стойкова; Станислава Арсенова Галя Митева; Благовеста Бедросова Петър Петров; Елена Димитрова Елена Колева; Нина Вълкова Недка Шопова; Маргарита Станева Катя Караушева; Сийка Минкова	В.Терзиева С.Добрева И.Грудева	14.12.20 18
3.	Структуриране и изпълнение на упражнения по учебна практика за специалността КТТ	Присъствена	Илиана Атанасова Християна Бурмова	Инж.Катя Караушева	01.10.20 18-31.03.20 19

У.2. ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Таблица 2.

№	Име на обучаемите	Тема на квалификацията	Брой часове	Бр. кредити	Лектор/Обучителна организация
1.	Ивка Стоянова	Методи за оценяване на мат.грамотност в межд.изследване PISA 2021	16	1	НЦПКПС към МОН
2.	Коста Папазов	Различаване на истинските новини от фиктивните. Критично отношение на учениците към информацията в интернет.	16	1	Европартньори 2007
3.	Галя Митева	Програмиране на PIC микроконтролери.	16	1	Елимекс инженеринг ЕООД
4.	Коста Папазов	Атестирането, инструмент за повишаване на компетентностите на педаг.специалисти и подобряване качеството на образованието.	16	1	Юнивърсъл скул ЕООД
5.	Учители – по списък	Ненасилствената комуникация като метод за ефективно общуване и разрешаване на конфликти в училищна среда	16	1	Евротур МК ЕООД
6.	Учители – по списък	Обучение на обучаващи на възрастни	40		ДП Българо-германски център за ПО
7.	Учители – по списък	Различаване на истинските новини от фиктивните. Критично отношение на учениците към информацията в интернет.	16	1	Европартньори 2007 По нац.програма квалификация
8.	Бл.Бедросова	Самостоятелната работа на учениците	16	1	Университет проф.Асен Златаров Бургас
9.	К.Иванова	Интерактивно обучение по вероятности и статистика	16	1	Евротур МК ЕООД
10	В.Терзиева	Иновационни пед.практики по ЧУ	16	1	Евротур МК ЕООД

		в традиционна и електронна среда			
11	К.Караушева	Мини-академия за модерно лидерство	16		Европартньори 2007
12	Недка Шопова	Методика за обучение на деца и ученици по Безоп.на движението	32	2	"Према 2010"-ООД
13	К.Папазов Ст.Арсенова	Училище на бъдещето - кибербезопасност на деца и ученици	16	1	Европартньори 2007
14	М.Димитрова М.Сивова М.Станева Ил.Атанасова	Цифрова схемотехника			Елимекс инженеринг ЕООД
15	Ст.Дигарова М.Георгиева	Формиране и работа в иновативен педаг.екип	16		Юнивърсъл скул ЕООД
16	Н.Шопова М.Христова Ел.Димитрова	Методика за обучение на деца и ученици по БДП			Према 2010 ООД
17	С.Минкова	Формиране и развитие на общност в училище	16	1	Европартньори 2007
18	Ил.Атанасова М.Станева	Умения за успешно прилагане на новите учебни програми по математика	16	1	Просвета-София АД
19	Джигарова Шопова Станева	Хиперактивност и дефицит на внимание. Практ.насоки за работа с хиперактивни ученици	16	1	Фондация Кузманов
20	М.Станева Ст.Джигарова	Роботика за България			Фондация работилница за граждански инициативи
21	Коста Папазов	Религията в образователната среда	16	1	Европартньори 2007

**Забележка:** Обучителната организация ще бъде избирана периодично през учебната година и в зависимост от нуждите на учителския колектив и предоставените оферти за квалификации.



## **VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА**

### **6.1.РЕЗУЛТАТИ**

- 1.1. Действащи ЕКК и комисии за професионалното израстване на преподавателите.
- 1.2. Създаване на Класъор за проведените квалификационни форми и популяризиране на резултатите от тях.
- 1.3. Квалифицирани преподаватели, които ефективно използват съвременни технологии и притежават умения за обмяна на добри практики в образователния процес.
- 1.4. Споделяне на опит, след участие в обучение – „Учители обучават учители“ – делова атмосфера на откритост и гласност.

### **6.2. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА**

#### **2.1. Критерии и индикатори за качествена оценка:**

- 2.1.1. Степен на прилагане от преподавателя на наученото от квалификацията.
- 2.1.2. Приложимост на наученото в училище.
- 2.1.3. Влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците.
- 2.1.4. Влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището.
- 2.1.5. Реакции на участниците за съдържанието и ползата от обучението.
- 2.1.6. Промени в професионалната дейност в резултат от участие в обучението.

#### **2.2. Критерии и индикатори за количествена оценка**

Брой участия в обучения:

- 2.2.1. На целия колектив.
- 2.2.2. По ЕКК – краткосрочни, продължаваща квалификация, вътрешно-училищна и извънучилищна – взаимни и индивидуални.
- 2.2.3. Видове квалификационни дейности – извънучилищни /регионални, национални, международни/; по национални и европейски програми; вътрешно-училищни /от други институции/.

## **VII. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ**

Средствата за квалификация на педагогическите специалисти се определят като 0,8% от бюджета на училището за съответната календарна година и се изразходват през учебната година. Квалификациите са съобразени с плановете на ЕКК и Комисиите, както и с предоставените квалификационни форми от РУО – Бургас, МОН и други организации. Принципът за достъпност и мотивацията на учителите са приоритет при определяне на участия в квалификационни форми през учебната година.

През учебната година се води Класьор за участия в квалификационни форми /Протокол + портфолио на обучението/ и последователно се попълват таблици 1 и 2.

През изминалата учебна година са обучени всички учители и непедagogически персонал с различен брой кредити. Общо получени кредити 98. Обща финансирана стойност на квалификацията за учебната 2018/2019 г. **7243** лв.

#### **VIII. КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА**

Контролът по изпълнение на плана се осъществява от Директора, като комисията представя отчети за изпълнението на плана пред Педагогическия съвет в края на I срок и в края на учебната година.

Настоящият план е отворен за допълнения и промени през учебната 2019/2020 учебна година и е приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 17/13.09.2019 г.